

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Президиума  
СРО НП «НАКС»  
Протокол № 20  
от 24 июня 2012 г.

**УСЛОВИЯ ЧЛЕНСТВА В СРО НП «НАКС»**  
**Правила СРО НП «НАКС»**

Настоящие Правила об условиях членства в СРО НП «НАКС» разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом СРО НП «НАКС».

Правила устанавливают требования к членству субъектов предпринимательской деятельности в Партнерстве, а также порядок приема в члены и выхода из членов Партнерства.

## **1. Общие положения**

1.1. СРО НП «НАКС» (далее по тексту – Партнерство) является некоммерческой организацией, созданной в целях, предусмотренных Федеральным законом № 315 – ФЗ «О саморегулируемых организациях» и другими федеральными законами, основанной на членстве субъектов предпринимательской деятельности исходя из единства отрасли производства товаров (работ, услуг) в области оценки соответствия.

1.2. Членство субъектов предпринимательской деятельности в Партнерстве является добровольным.

1.3. Субъект предпринимательской деятельности может являться членом Партнерства, если не является членом других организаций, объединенных по виду деятельности, предусмотренных Уставом Партнерства.

1.4. Членами Партнерства могут быть юридические лица, в том числе, иностранные, и индивидуальные предприниматели, соответствующие установленным действующим законодательством и документами Партнерства требованиям, добровольно принимающие на себя обязательства по соблюдению Устава Партнерства, Стандартов и Правил Партнерства и иных документов Партнерства.

## **2. Требования к членам Партнерства**

2.1. Член Партнерства должен соответствовать следующим требованиям:

2.1.1. Являться организацией или индивидуальным предпринимателем, включенными в Реестр САСв, имеющей «Аттестат соответствия» аттестационного центра, и (или) органом по сертификации, аккредитованным в Системах добровольной сертификации НАКС № РОСС RU.И860.04СО01 и (или) № РОСС RU.И861.04СС01, и (или) испытательной лабораторией, аккредитованной в соответствии с ПБ 03-372-00 или ГОСТ Р 51000.4-2008, и (или) экспертной организацией, имеющей лицензию Ростехнадзора на проведение экспертизы промышленной безопасности и получившей (-им) Свидетельство СРО НП «НАКС» о допуске к осуществлению соответствующего вида деятельности.

2.1.2. Полностью оплатить вступительный взнос и своевременно уплачивать членские и целевые взносы, а также иные сборы, утвержденные органами управления Партнерства;

2.1.3. Внести средства в компенсационный фонд (в случае его создания);

2.1.4. Обеспечить дополнительную имущественную ответственность путем страхования своей деятельности на страховую сумму в размере не менее 1 000 000 руб. в год (в случае применения в качестве способа обеспечения ответственности членов Партнерства перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами системы личного и (или) коллективного страхования);

2.1.5. Иметь действующую систему менеджмента качества;

2.1.6. Соблюдать положения Устава, Положений, Стандартов и (или) Правил Партнерства, условий членства в Партнерстве;

2.1.7. Соблюдать принцип независимости от организаций-заявителей по заявляемому виду услуг;

2.1.8. Соблюдать требования к персоналу:

– Руководителем аттестационного центра, органа по сертификации, испытательной лаборатории, экспертной организации должен быть штатный работник организации, для которого указанная работа является, как правило, основным местом работы;

– В организации-члене Партнерства должно быть не менее двух штатных работников по основному месту работы, осуществляющих деятельность по виду работ, указанному в Свидетельстве о допуске;

– Исполнение обязанностей члена аттестационной комиссии (эксперта) по каждому направлению деятельности допускается не более чем в одной организации – члене Партнерства.

2.1.9. Выполнять решения Общего собрания, Президиума Партнерства, Комитета по контролю и Дисциплинарного комитета;

2.1.10. Иметь действующее свидетельство о допуске минимум к одному виду работ в области оценки соответствия.

### **3. Условия и порядок приема в члены Партнерства**

3.1. Прием в члены Партнерства осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Уставом Партнерства, настоящими Правилами.

3.2. Для приема в члены Партнерства юридическое лицо или индивидуальный предприниматель (далее – заявитель) направляет на имя Президента Партнерства следующие документы:

3.2.1. Заявление о вступлении в Партнерство, с указанием вида (видов) работ, Свидетельство о допуске к которому (-ым) намерен получить заявитель;

3.2.2. Оригинал протокола собрания учредителей юридического лица с решением о вступлении в Партнерство;

3.2.3. Нотариально заверенную копию свидетельства о регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

3.2.4. Нотариально заверенную копию свидетельства о постановке на налоговый учет;

3.2.5. Нотариально заверенную копию устава юридического лица;

3.2.6. Оригинал выписки из ЕГРЮЛ (с датой выдачи не ранее одного месяца до дня подачи заявления) – для юридических лиц, оригинал выписки из ЕГРИП Федеральной налоговой службы (с датой выдачи не ранее одного месяца до дня подачи заявления) – для индивидуальных предпринимателей;

3.2.7. Нотариально заверенную копию Информационного письма из органов статистики с кодами ОКВЭД, обязательными для членов Партнерства;

3.2.8. Документы, подтверждающие соответствие заявителя требованиям пунктов 2.1.1 (для испытательных лабораторий и экспертных организаций).

3.3. Подача заявления о приеме в члены Партнерства является подтверждением того, что заявитель ознакомился со всеми документами и требованиями Партнерства и обязуется их выполнять.

3.4. При необходимости от заявителя для подтверждения его соответствия условиям членства могут быть истребованы иные документы.

3.5. Указанные в п. 3.2. документы подаются в дирекцию Партнерства.

3.6. Полученные документы формируются в дело кандидата в члены Партнерства.

3.7. Дирекция Партнерства передает сформированное дело в Президиум Партнерства.

3.8. Президиум Партнерства принимает решение о проведении проверки организации и приеме организации в члены Партнерства в случае положительного результата проверки, либо об отказе в приеме в члены Партнерства. В случае отказа в приеме в члены Партнерства, повторное обращение организации с заявлением о вступлении в Партнерство может быть рассмотрено Президиумом Партнерства не ранее, чем через 6 (шесть) месяцев.

3.9. Дирекция Партнерства организует проведение проверки заявителя на соответствие законодательству Российской Федерации, Уставу Партнерства, требованиям, указанным в п. 2.1.1.

К проведению проверки могут привлекаться компетентные экспертные организации на основании отдельных договоров между заявителем и компетентной экспертной организацией.

Результаты проверки оформляются экспертным заключением. Отрицательное экспертное заключение направляется заявителю для информирования о несоответствии заявителя Условиям членства в Партнерстве.

3.10. Заявитель обязан в течение не более 15 (пятнадцати) дней после оформления положительного экспертного заключения оплатить вступительный, членский и целевые взносы по выставленному Партнерством счету, взнос в компенсационный фонд Партнерства (в случае его создания), а также застраховать свою деятельность в соответствии с п. 2.1.4.

3.11. Дирекция Партнерства, в соответствии с решением Президиума Партнерства и на основании положительного экспертного заключения:

- выдает лицу, принятому в члены Партнерства, Свидетельство о членстве в Партнерстве;
- выдает лицу, принятому в члены Партнерства, Свидетельство (-а) о допуске к соответствующему виду (-ам) работ сроком не более чем на 3 (три) года;
- вносит в Реестр членов Партнерства сведения о принятой организации после оплаты вступительного и членского взносов, взноса в компенсационный фонд Партнерства (в случае его создания) и предоставления заверенной нотариально или страховой компанией копии страхового полиса, оформленного в соответствии с п. 2.1.4. Без внесения сведений о принятой организации в Реестр членов Партнерства свидетельство о допуске является недействительным.

3.12. Датой принятия в члены Партнерства является дата внесения сведений об организации в Реестр членов Партнерства.

3.13. Комитет по контролю не реже одного раза в квартал осуществляет проверку соблюдения требований настоящего раздела при приеме заявителей в члены Партнерства. Результаты проверки оформляются протоколом.

3.14. В дело члена Партнерства подшиваются копии выданных члену Партнерства Свидетельства о членстве, Свидетельств о допуске, результаты проверок, копии документов, подтверждающие соответствие требованиям, указанным в разделе 2.

3.15. Дело члена Партнерства подлежит обновлению одновременно с внесением изменений в Реестр членов Партнерства.

3.16. Рассмотрение заявления исключенной организации о приеме в члены Партнерства, в случае если решение об исключении стало следствием применения мер дисциплинарного воздействия, возможно не ранее, чем через 2 (два) года с момента принятия соответствующего решения об исключении. Данное положение распространяется также на организации, являющиеся правопреемниками исключенной организации.

#### **4. Порядок и условия прекращения членства**

4.1. Членство в Партнерстве прекращается в случаях:

- добровольного выхода члена Партнерства из СРО НП «НАКС»;
- исключения из членов Партнерства;
- смерти физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя и являющегося членом Партнерства;
- ликвидации юридического лица, являющегося членом Партнерства.

4.2. Член Партнерства вправе в любое время выйти из его состава по своему усмотрению. Для реализации права на выход член Партнерства должен подать соответствующее заявление на имя Президента Партнерства не менее чем, за один месяц до даты предполагаемого выхода.

4.3. Основанием для исключения организации из членов Партнерства является:

4.3.1. несоблюдение членом Партнерства требований законодательства Российской Федерации, положений Устава, учредительных документов, решений Общего собрания, решений Президиума Партнерства, решений Дисциплинарного комитета, Положений, Стандартов и (или) Правил Партнерства, условий членства в Партнерстве;

4.3.2. неуплата или неоднократная несвоевременная уплата в течение одного календарного года вступительного, членского и целевых взносов, а также иных сборов, утвержденных органами управления Партнерства, и взноса в компенсационный фонд (в случае его создания);

4.3.3. отсутствие у члена Партнерства действующего свидетельства о допуске хотя бы к одному виду работ в области оценки соответствия;

4.3.4. другие случаи, предусмотренные действующим законодательством, Уставом Партнерства и иными документами Партнерства.

4.4. Решение об исключении из членов Партнерства принимается Президиумом Партнерства в порядке и по основаниям, установленным действующим законодательством, Уставом Партнерства и иными документами Партнерства, не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения протоколов заседаний Комитета по контролю или Дисциплинарного комитета.

4.5. Решение о прекращении членства в Партнерстве принимается Президиумом Партнерства не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения документов, подтверждающих смерть физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя или ликвидации юридического лица являющихся членами Партнерства.

4.6. Членство в Партнерстве прекращается с момента принятия Президиумом Партнерства решения об исключении члена с внесением сведений об исключении в Реестр.

4.7. Лицу, прекратившему членство в Партнерстве, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские и целевые взносы, взносы в компенсационный фонд, а также средства и имущество, переданные в собственность Партнерства.

4.8. Лицо, прекратившее членство в Партнерстве, обязано вернуть в дирекцию Партнерства Свидетельство о членстве и Свидетельства о допуске.

4.9. Решение об исключении из членов Партнерства может быть обжаловано в установленном Уставом Партнерства порядке.